

2026년도 **해병대** 주관 일반군무원 채용시험
최종합격자 공고 및 채용후보자 등록 안내

2026년 해병대 주관 일반군무원(6급 이하) 공개경쟁채용 및 경력경쟁채용 시험
최종합격자 명단 및 채용후보자등록 안내, 제출서류를 다음과 같이 공고합니다.

2026년 9월 30일
해 병 대 사 령 관

1 최종합격자 명단(45명)

가. 공개경쟁채용 : 42명(7급: 7명, 9급 : 35명)

직 렬	계 급	인 원	합격자 명단 (응시번호 순서)		
행정	7급	2	260711000002	250711000001	
	9급	7	220911000014	240911000010	260911000037
			260911000062	270911000009	270911000011
			270911000026		
사서	9급	1	260915000006		
군수	9급	1	220916000002		
군사정보	9급	2	260917000009	260917000011	
수사	7급	1	220719000001		
	9급	1	260919000002		
건축	7급	1	240721000002		
	9급	1	240921000001		
시설	9급	3	270922000001	270922000003	270922000007
환경	9급	4	240923000001	270923000001	270923000002
			270923000009		
통신	9급	1	220926000001		

직 렬	계 급	인 원	합격자 명단 (응시번호 순서)
전 산	9급	2	220927000001 270927000005
일 반 기 계	9급	1	240930000001
유 도 무 기	9급	1	270935000001
총 포	9급	1	270936000003
탄 약	9급	1	270937000001
전 차	9급	2	270938000001 270938000002
차 량	9급	-	“합격자 없음”
기 체	7급	1	250746000001
	9급	1	270946000001
항 공 기 관	7급	2	260747000001 260747000003
	9급	3	270947000002 270947000009 270947000010
영 양 관 리	9급	2	240959000001 270959000005

나. 공개경쟁채용(장애인 구분 모집) : 1명(9급 : 1명)

직 렬	계 급	인 원	합격자 명단 (응시번호 순서)
행 정	9급	1	266999010001

다. 경력경쟁채용 : 2명(6급: 1명, 7급 : 1명)

직 렬	계 급	인 원	합격자 명단 (응시번호 순서)
기 체	6급	1	271646010002
영 상	7급	1	261729010007

가. 대상자 : 2026년도 해병대 주관 일반군무원 **공개경쟁채용** 및 **경력경쟁채용**
최종합격자 전원

나. 일 자 : '26. 10. 12.(월) 09:00

* 부득이한 사정으로 해당일시에 참석 불가한 인원은 위임장 **【별지1】** 을 작성하여 **수임자가 대신 참석 요망**

다. 장 소 / 제출방법 : 덕산스포텔 대연회실(3층) / **현장 제출**

* 주소 : 경기 화성시 봉담읍 방골길 69 덕산스포텔

* 업무담당자가 대상자를 순서대로 호명 예정, 채용후보자 등록 서류 접수

라. 제출서류 * 1) ~ 10)번 순서대로 종합 제출(철심 모두 제거)

* 각종 증명서 발급이 서류 제출일까지 불가할 경우 등록일 당일(10. 12.) 담당자에게 현장 통보 후
우체국 접수 소인 기준 10. 16.(금)까지 등기 발송 가능

1) 채용후보자 등록원서 원본 1부

- * 공고문에서 **【별지 2】** 다운로드(출력) 후 자필 또는 워드로 작성, 사진란에 칼라사진(3개월내 촬영) 부착
- * 등록원서 작성 시 유의사항

• “임용희망지역”란 작성요령 (“별첨”참고)

직급별 임용예정 지역현황 (“별첨”)에서 응시한 직급의 임용예정 지역 확인 후 순위
별로 희망하는 지역 기재

• “자격/면허”란 작성요령

원서접수 시 입력한 「**응시필수 자격증 또는 가산 자격증**」을 가장 먼저 기재하고,
비고란에 응시필수 자격증이나 가산자격증을 기재
(기타 취득하여 보유중인 자격증은 다음칸에 이어서 기재)

- * 채용후보자 등록원서는 메일(wldnjs649@mnd.go.kr) 발송(반드시 한글 파일로 작성 후
사진란에 사진(jpeg파일)첨부, 메일발송 등록 원서는 서명 생략) 후 원본 제출(반드시 서명)
- **메일은 10. 6.(월)까지 발송 요망(신속한 근무지 결정을 위한.)**

2) 공무원 채용 신체검사서 원본 1부

- * 제출 마감일로부터 1년 이내('25. 10. 12. 이후) 검사 후 발급받은 신체검사서에 한해 유효
- * 공무원 채용 신체검사 실시의료기관 : 의료법 제3조 제2항 1호, 3호의 규정에 따른
의원, 병원, 종합병원(국·공립병원, 종합병원 등)
- * 신체검사서 발급에 통상 2 ~ 3일 정도 소요, 합격자 공고 확인 후 즉시 신체검사를
받아 채용후보자 등록일(10. 12.)까지 제출
- * 아래 해당 인원은 공무원 채용 신체검사서 제출 '생략 가능', 관련 증빙서류 제출
 - 국가공무원(군인, 군무원 포함) 또는 지방공무원으로 **재직 중인 자** → **재직증명서(복무확인서)**
 - 국가공무원(군인, 군무원 포함) 또는 지방공무원으로 **임용예정일 기준 6개월 이내에 퇴직(전역)한 자**
→ **경력증명서, '26.11.1.부 임용일 경우, '26. 5. 2. 이후 퇴직(전역)자**

3) 호봉확정을 위한 경력기간 합산 신청서 원본 1부(해당자)

- * 공고문에서 **【별지 3】** 다운로드 후 자필 또는 워드로 작성(신청인 및 서명은 자필로 작성)
- * 군경력 중 **산업기능요원·승선근무예비역·예술체육요원·전문연구요원·사회복무요원** 대상자는 ⑧란(비고)에 해당 경력 작성 바람
- * 유사경력 신청시 유의사항

• 근무기관 현업시

- ① 공공기관 및 민간경력 경력증명서 원본 1부(해당자, 업체주소 명시)
- ② 소득금액증명원
- ③ 4대보험 자격득실확인서 1부(국민, 건강, 고용 중 택1)
- ④ 직렬관련 자격증("별첨 2"참고)

• 근무기관 폐업시

- ① 폐업사실증명
- ② 소득금액증명원
- ③ 4대보험 자격득실확인서 1부(국민, 건강, 고용 중 택1)
- ④ 담당직무에 대한 객관적인 증빙자료
예) 동종업종 연합협회의 경력증명 등
- ⑤ 직렬관련 자격증("별첨 2"참고)

※ 경력 입증의 책임은 당사자에게 있으며, 객관적 자료가 없을 시 인정 불가

※ 공공기관 및 민간경력증명서는 최근 3개월 이내 발행된 원본제출

4) 병적증명서(남성, 지원에 의해 현역복무를 마친 여성) 원본 1부

- * 사회복무요원 복무자는 병무청에 병적증명서 발급 신청 시 군경력(기타사항)란에 근무지 및 직책이 기재되도록 신청 요망

5) 공(군)무원 경력증명서(해당자) 원본 1부

- * 제출대상 : 2026년도 해병대 주관 일반군무원 채용 최종합격자 중 공(군)무원 경력자
- * 제출서류 **【별지 4】** : ① 임용전 공무원 경력의 승진 최저소요연수 및 경력점수 산입 신청서 원본 1부
② 개인정보 및 민감정보 수집·이용·제공 동의서 원본 1부

※ 공(군)무원 경력증명서는 최근 3개월 이내 발행된 원본제출 요망

6) 급여수령 통장 사본 1부

7) 후견등기사항부존재증명서 원본 1부 : 법원 및 인터넷 발급 가능

- * 법원 또는 전자후견등기시스템(<https://egdrs.scourt.go.kr>) 통해 발급

8) 최종학력증명서 원본 1부

9) 공채 응시 필수자격증 및 가산자격증, 경채 응시자격증 사본 1부

3

유의사항

가. 채용후보자 등록을 하지 아니하는 경우에는 임용될 의사가 없는 것으로 간주되어 **합격의 효력이 상실됩니다.**

* **등록·임용포기자**는 【별지 5】 다운로드 후 자필 또는 워드로 작성하여 제출

나. 채용후보자 명부의 **유효기간은 2년**입니다.(군무원인사법 제11조)

다. 임용희망지역은 필기와 면접점수를 합한 최종 합격 성적순에 따라 결정되며, 채용공고 상 근무예정지역은 직제개편 또는 인력운영상 변경 될 수 있습니다

* **최종합격 점수가 동점일 경우 면접 점수가 높은 사람, 면접점수까지 동점일 경우 생년월일이 빠른사람 순으로 결정**

라. **임용(예정)일 : '26. 11. 1.(일) 이후** * 일부 직렬·인원(임용일자 추후 통보)

* 개별 연락 및 일정안내 예정 : '26. 10. 19.(월) 이후

* 일부 인원 및 직렬 임용일자 관련 추후 통보 예정

마. 채용후보자로 등록한 인원 중 채용후보자 명부의 유효기간(2년) 범위에서 기간을 분명하게 적어 임용유예를 신청할 수 있으나, **인력운영상 불가한 경우에는 유예신청이 제한 될 수 있습니다.**

※ **임용유예 신청 사유**(군무원인사법시행령 제29조 제2항)

- ① 학업을 계속하는 경우, ② 6개월 이상 장기요양을 필요로 하는 질병이 있는 경우,
③ 그 외 직무를 수행할 수 없는 부득이한 사정이 있는 경우

* **임용유예 신청자**는 【별지 6】 다운로드 후 자필 또는 워드로 작성하여 제출

바. 임용 및 교육훈련에 불응할 경우 **채용후보자의 자격이 상실**됩니다.

사. 최종합격자라 하더라도, **제출서류의 허위사실** 또는 전력조회 결과 **결격사항**, 공무원 채용신체검사 결과 **불합격**에 해당하는 경우 **합격이 취소**될 수 있습니다.

4

기타 문의

가. 채용후보자 등록 문의 : 해병대사 군무원과 군무원채용담당(☎ 031-8012-3142)

나. 호봉확정 문의 : 해병대사 군무원과 군무원인사운영담당(☎ 031-8012-3143)

※ 【호봉 확정을 위한 경력기간 합산신청서 등 제출서류 “별지3”】 작성 관련

5

최종합격자 추가 선발제도 안내

최종합격자가 채용후보자 등록을 하지 아니하거나 임용을 포기하는 등의 사정으로 채용예정인원에 결원이 발생하였을 경우, 면접시험 불합격 기준에 해당하지 않는 사람 중 최종합격자 선발기준의 차 순위인 사람의 순서로 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.

위 임 장

위임자	성 명	
	주민등록번호	
	주 소	
	수임자와의 관계	
수임자	성 명	
	주민등록번호	
	주 소	
	위임자와의 관계	

* 수임자는 본인임을 확인할 수 있는 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 반드시 지참

본인(위임자)은 수임자를 대리인으로 정하고, 다음의 권한을 위임합니다.

< 위 임 내 용 >

채용후보자 등록원서 및 각종 서류 제출

2026년 월 일

위임자 : (서명)

수임자 : (서명)

해 병 대 사 령 관 귀 하

【별지 2】

채용후보자 등록원서															
필기시험지역				응시 직렬 (채용구분)				계급		급		응시번호 (12자리)			
임용희망지역		1순위(), 2순위(), 3순위(), 4순위(), 5순위(), 6순위()													
성명(한자)		()						주민등록번호				-			
등록기준지															
주 소								전화번호		HP:				사 진	
										집 :					
								우편번호							
병 역		군 별				역종				미필사유					
		병과				계급				군 번					
		입대일자								전역일자					
학 력	기간			학교 명			가 족 관 계	관계		성 명		생년월일			
	~			초등학교											
	~			중학교											
	~			고등학교											
	~			대학교 (학과)											
	~			대학원 (학과)											
경 력		부 터		까 지		근무년월				근무처(직무)					
자격/면허		종류		취득일자		비 고		종류		취득일자		비 고			
		기제출 가점 / 필수 자격증 기재													
명예전역/퇴직 여부(○,×)						명예전역/퇴직 기관명						명예전역/퇴직일			
종 교				위 기재사항은 사실과 틀림이 없고, 해병대군무원 채용후보자로 등록하고자 관계서류를 첨부 출원하며, “개인정보보호법”에 따라 개인정보의 활용에 동의합니다. 첨부 : ① 개인정보제공이용 동의서 1부											
혈액형															
특 기															
취 미															
2026년 월 일															
출원자								(인서명)							

※ 채용후보자등록원서 작성 요령

- ① 채용후보자 등록원서를 A4용지에 인쇄하여 자필로 작성 또는 워드프로세서로 작성 후 인쇄
- ② 채용구분은 “공채”, “경채”으로 기재
- ③ 등록기준지는 가족관계증명서에 명시된 내용으로 기재
- ④ 현주소는 현재 거주하는 주소를 기재하고, 전화번호는 연락가능한 번호를 기재
* 제출 후 전화번호 변경 시 해병대사령부 군무원과(031-8012-3142)로 반드시 통보
- ⑤ 사진란에는 본인의 여권용 컬러증명사진 부착 또는 이미지 배경으로 저장 가능
- ⑥ 병역필의 경우 역종은 현역/보충역 등으로 기재, 면제자나 미필자의 경우 해당란에 “○”표시하고, 여성의 경우 현역/예비역 군인 이외에는 해당없음에 “○”표시
* 본인의 주민등록초본에 명시된 역종, 입/제대 연월일 참조
- ⑦ 학력은 반드시 초등학교부터 최종 학력까지 모두 작성
- ⑧ 가족사항란에는 부모, 배우자, 자녀, 형제자매 등 작성
- ⑨ 경력, 자격/면허, 명예전역/퇴직여부는 해당사항이 있는 경우에만 기재
* 원서접수 시 입력한 「응시필수 자격증 또는 가산 자격증」을 가장 먼저(노란색 바탕) 기재하고, 비고란에 응시필수 자격증 또는 가산 자격증이라고 기재
(기타 취득하여 보유 중인 자격증은 다음칸에 이어서 기재)
- ⑩ 작성 후 반드시 본인 서명 또는 날인
* 본인 서명 또는 날인이 없는 경우에는 채용후보자 등록원서로 인정되지 않음에 유의

【첨부①】

개인정보 제공 · 이용 동의서

해병대 주관 일반군무원 채용시험 최종합격 등록을 위해 개인정보보호법 제15조, 제17조 및 제22조에 따라 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집·이용·제공 목적

- 해병대 주관 일반군무원 채용 최종합격자 채용후보자 임용·등록

2. 개인정보 수집항목

- 직접 수집항목 : 성명, 사진, 주민등록번호, 연락처, 주소, 병역, 가족사항, 채용신체검사서 등
- 관계기관 제공항목 : 복수국적, 학력, 경력, 장애인 및 자격 조회에 관한 사항 등

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용기간에만 채용 목적을 위해 제공 및 이용되며 채용후보자명부 유효기간(2년간) 보관 후 파기

4. 동의 거부 및 동의 거부시 불이익 내용

- 개인정보 수집 제공·이용에 동의를 거부할 경우 채용후보자등록 대상에서 제외됩니다.

※ 시험에 필요한 개인정보는 시험업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

개인정보 수집·제공·이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

관계기관으로부터 위 항목을 제공 받는 것에 동의하십니까?

동의함(), 동의하지 않음()

고유식별정보(주민등록번호) 처리에 동의하십니까?

동의함(), 동의하지 않음()

제출일자 2026. . .

성명 :

(서명)

【별지 3】

호봉획정을 위한 경력기간 합산신청서(예시)

소 속 : 해병대

성 명 :

①구분1)	②근무처	③직종 및 직급	④경 력 기 간 (년 · 월 · 일)			⑤면직(예정) 일/전역일	⑥승급제한사유 및 승급제한기간 (년·월·일)	⑦특별승급사유 및 특별승급 (○급○호→○호)	⑧비 고
			부터	까지	기간				
예)공무원	육군본부	육군군무원/8급	2012.11.01	현재		2015.10.31 (임용시까지)	육아휴직 2015.01.01.~ 2015.10.31.(10월)	없음	※ 육아휴직기간이 명시된 인사명령 별도 첨부
예)군복무	육군	병/병장	2009.02.26.	2011.01.01	1년10개월7일	2011.01.01	없음	없음	
예)군복무	해병대	부사관/하사	2005.12.02	2009.12.01	4년	2009.12.01	없음	없음	
예)군복무	해군	장교/중위	2009.06.01	2012.05.31	3년	2012.05.31	없음	없음	
예)유사	(주)OO회사	사원	2010.01.01	2010.11.28	10개월 28일	2010.11.28	없음	없음	※ 사업장 주소/ 연락처 별도첨부
공무원보수규정 제9조제2항의 규정에 의하여 새로운 경력을 합산하고자 경력증명서를 첨부하여 신청합니다. 첨부 : 경력증명서 부. 2026년 월 일 신청인 (서명 또는 인) 해병대사령관 귀하									

1) 공무원경력, 군복무경력, 유사경력 중 선택

작 성 방 법

◎ 신규채용자는 **호봉합산 대상 경력**이 있는 경우에 **한해** 신청서를 작성하여 제출하시기 바랍니다.

1. ①란 구분은 공무원(군무원)경력, 군복무경력, 유사경력 중 해당되는 경력을 선택하여 적습니다.

※ 공무원경력 중 시간선택제임기제공무원은 근무한 시간에 비례하여 경력을 인정받습니다.

공무원 경력을 임의로 제출하지 않은 경우 호봉 경력이 누락되어 불이익을 받을 수 있습니다.

※ 군복무경력 작성시 주의사항

- 특례보충역 등으로 방위산업체 등에서 근무한 경력이 병적증명서에 실역복무기간으로 기재되어있다 하더라도 사실상 실역에 복무한 기간이 아니므로 군복무기간으로 볼 수 없습니다.

- 보충역 중 사회복무요원(舊 공익근무요원)은 군복무경력으로 인정 가능하나 병적증명서 상에 근무처가 명시되어 있어야 합니다.

- 산업기능요원 등의 경우 군복무경력으로는 인정하지 아니하나, 민간전문분야근무경력 등의 유사경력 인정요건에 해당하는 경우 유사경력으로 인정 가능합니다.

※ 유사경력(민간전문분야(공공기관, 법인, 회사 등), 국가 및 지방자치단체 등에서 임용예정 직렬 및 직류와 동일한 분야에 직접 종사하면서 정기적인 보수를 지급받고 상근한 경력)을 말합니다.

2. ⑥란의 승급제한사유는 징계처분, 직위해제, 휴직(공무상 질병으로 인한 휴직은 제외) 등이 있으며 해당되는 기간을 적습니다. 자세한 사항은 「공무원보수규정」 제14조를 참조 바랍니다.

※ 징계처분에 의한 승급제한기간

- 강등·정직 : 처분기간+18월 / 감봉 : 처분기간+12월 / 영창·근신 또는 견책 : 징계처분일로부터 6월

3. ⑦란은 경력기간 중 특별승급한 경우 그 사유와 승급 전·후 호봉을 적습니다.

4. ⑧란은 유사경력을 신청할 경우 전력조회 시 필요한 사업장 소재지와 담당자 이름, 연락처 등을 적습니다. 또한 **경력증명서 외에 소득금액증명원 1부, 4대보험 자격득실확인서 1부(국민, 건강, 고용 중 택1), 직렬관련 자격증 사본 1부를 추가로 첨부하여 제출**하시기 바랍니다.

※ 정확한 호봉 경력 산정을 위하여 해당되는 경력증명서나 병적증명서(주민등록표 초본 또는 각군 본부에서 발급한 군경력증명서 포함), 관련 자격증을 반드시 첨부하여 주시기 바랍니다.

※ **【호봉 획정을 위한 경력기간 합산신청서】 작성 관련 문의 : 해병대사령부 군무원과 군무원인사운영담당 ☎ 031-8012-3143**

【별지 4】

임용 전 공무원 경력의 승진소요최저연수 및 경력점수 산입 신청서

(임용예정)직급 :

성 명 :

① 구분	② 근무처	③ 직종·직급 * 퇴직/전역시 최종 직급	④ 군(순)번 * 없을 시 공란	⑤ 임용 전 경력기간		⑥ 징계처분 및 직위해제				⑦ 휴직현황		
				시작일	종료일	내용	시작일	종료일	사유	종류	시작일	종료일
예)군무원 (일반직)	해병	전기/7급	123456	2017.11.01.	현재 근무중	정직1월	2019.01.01	2019.01.31	음주운전	육아휴직 (첫째아이)	2020.01.01	2020.12.31
예)군무원 (한시임기제)	육군	군수/8급	000000	2020.01.01	2021.12.31	직위해제	2020.03.01	2020.03.31	폭행	질병휴직	2020.03.01	2020.09.15
예)군인	육군	보병/중사	15-000000	2015.05.01	2020.04.30.	견책	2018.04.15.	-	폭언	없음		
예)교사	00중학교	00호봉	-	2010.06.12	2017.01.30	없음				없음		
예)공무원 (지방직)	00시청	9급	-	2012.01.01	2012.08.10	없음				없음		

상기와 같이 임용 전 공무원 경력에 대한 승진소요최저연수 및 경력점수 산입을 신청합니다.

2026년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

해병대사령관 귀하

작 성 방 법

◎ 신규채용자는 **해병대 군무원 임용 전 공무원 경력**이 있는 경우에 한해 신청서를 작성하여 제출하시기 바랍니다.

1. ①란 구분은 해당 경력의 공무원 신분을 적습니다.[ex. 군무원(일반직), 군무원(임기제), 군인, 경찰, 소방공무원, 지방직·국가직 공무원 등]
 - ※ 공무원 신분 여부 판별이 어려울 시 참고사항
 - 근무기간 중 공무원연금 기여금 납부 여부 확인
 - 근무기간 중 공무원증 발급 여부 확인
2. ②란 근무처는 해당 경력의 근무지를 적습니다.
 - ※ 군인 및 군무원의 경우, 육·해·공·국직 구분하여 작성
3. ③란 직위는 해당 경력의 직렬(병과)과 계급을 적습니다.
 - ※ 별도의 직렬 및 계급이 존재하지 않는 경우 작성 불필요. 단, 교육공무원(교사 등)의 경우 교원 봉급표 상 퇴직시까지의 호봉 수 기재
4. ④란 군(순)번은 해당 경력의 군(순)번을 적습니다.
 - ※ 군(순)번이 없을 경우 작성 불필요. 단, 해당 신분 내 개인 고유의 식별번호가 있을 경우 기재
5. ⑤란 임용 전 경력기간은 해당 경력의 기간, 시작일, 종료일을 적습니다.
 - ※ 신청서 작성(제출)일까지 퇴직하지 않고 근무 중인 경우 종료일에 현재 근무중임을 기재
6. ⑥란 징계처분 및 직위해제는 해당 경력의 기간 중 받은 징계처분, 직위해제의 내용을 적습니다.
 - ※ 작성하는 처분은 말소기록을 포함하여 처분 종류와 사유를 기재
 - ※ 세부내용 확인이 제한될 경우 작성 불필요(단, 해군본부에서 전력조치를 통해 별도 확인 예정)
7. ⑦란 휴직은 본인의 근무기간 중 휴직내용을 적습니다.
 - ※ 육아휴직의 경우 몇째 자녀인지, 배우자 동시 육아휴직 여부를 별도로 명시
 - ※ 질병휴직 중 공무상 질병 휴직은 별도로 명시

※ 신청서에 기재하신 임용 전 경력사항은 해당기관 전력조치를 통한 진위여부 확인 후 승진소요최저연수 및 경력점수에 산입될 예정입니다.

※ 작성 관련 문의 : 해병대 군무원과 군무원인사계획담당 ☎ 031-8012-3141

개인정보 및 민감정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

해병대는 귀하의 임용전 경력에 대한 호봉획정 및 승진소요최저연수·경력점수 산입을 위해 아래와 같이 개인정보 및 민감정보를 수집·이용 및 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

○ 개인정보 및 민감정보(처분현황) 수집 · 이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 임용전 근무처, 순(군)번, 직종·직급, 경력기간, 면직(전역)일, 휴직현황, 처분현황, 승급제한사유 및 기간, 특별승급사항	호봉확정 및 승진소요최저연수 · 경력점수 산입	호봉확정 및 승진소요최저연수 · 경력점수 산입 후 파기

※ 위의 개인정보 및 민감정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

단, 동의를 거부할 경우 호봉획정 및 승진소요최저연수·경력점수 산입에 제한을 받을 수 있습니다.

⇒ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의 ☐ 동의 ☐

○ 개인정보 및 민감정보(처분현황) 제3자 제공 내역

제공받는 자	제공 목적	제공 항목	보유기간
해군본부 및 전력조희 대상기관	호봉획정 및 승진소요최저연수 · 경력점수 산입	성명, 임용전 근무처, 순(군)번, 직종·직급, 경력기간, 면직(전역)일, 휴직현황, 처분현황, 승급제한사유 및 기간, 특별승급사항	호봉획정 및 전력조희 절차 종료 후 파기

※ 위의 개인정보 및 민감정보의 제3자 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

단, 동의를 거부할 경우 호봉획정 및 승진소요최저연수·경력점수 산입에 제한을 받을 수 있습니다.

⇒ 위와 같이 개인정보 및 민감정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

☐ 동의 ☐ 동의를

20 년 월 일

본인 성명 : (서명 또는 인)

(등록·임용) 포기서

○ 시험 구분 : 2026년 _____ 직렬 _____ 급 / (공채 / 경채)

○ 필기시험지역 : _____ ○ 응시번호(12자리) : _____

○ 성 명 : _____

○ 주민등록번호 : _____

○ 주 소 : _____

○ 전 화 번 호 : _____

* 휴 대 폰 : _____

위 본인은 (_____)사정으로 인하여 해병대 군무원으로
임용될 의사가 없으므로 (등록, 임용)을 포기하고자 합니다.

2026년 _____ 월 _____ 일

위 본인 (서명)

해 병 대 사 령 관 귀하

※ 작성시 유의사항

- 포기사유(예) : 학업계속, 공무원임용, 기업체 취업, 개인사업, 질병, 가사형편 등
- 위 본인란에 반드시 성명 기재 및 자필 서명하시기 바랍니다.

임용 유예 신청서

- 시험구분 : 2026년 일반군무원 공개(경력)경쟁채용시험 합격자
- 성 명 :
- 주민등록번호 :
- 주 소 :
(우 :)
- 전화번호 :
※ 휴대폰 :
- 임용유예 신청기간 : . . . 부터
. . . 까지(년 월)

위 본인은 () 사유로 위와 같이 임용유예를
신청합니다.

2026년 월 일

위 본인 (서명)

첨부 : 증빙서류 ()부

해 병 대 사 령 관 귀하

※ 증빙서류 : 재학증명서, 전문의진단서 등을 반드시 첨부하여 주시기 바랍니다.

보내는 사람

응시직렬 : [공채/경채]

응시계급 :

응시번호 :

응 시 자 :

받는 사람

우편번호) 18334

경기 화성시 봉담읍 시청로 1311

사서함 601-2호

해병대사령부 인사계 획참모처 군무원과

군무원채용담당 앞

[☎ 031-8012-3142]

<최종합격자 제출서류 재증>

※ 공무원채용신체검사서, 민간경력증명서 등 등록일에 제출 하지 못한 합격자는 위 주소로 10. 16.(금)(우체국 소인기준)까지 제출 바랍니다.