

육군(공채 및 경채) 최종합격자 등록서류 제출방법 안내 [공채합격자 부대분류 계획 안내 포함]

육군 공채 및 경채 등록서류 제출 관련 문의 : ☎ 042-550-7276, 7308

가. 등록서류 제출기간 : '25. 10. 16.(목) 한
↳ '25. 10. 16. (목) 우체국 소인 날인분까지 유효

나. 제출대상 : 육군 공채 및 경채 최종합격자 전원
※ 기한 내 관련 등록서류를 제출하지 않는 경우, 공무원임용령 제11조에 따라 임용 의사가 없는 것으로 간주함.

다. 제출주소 및 방법

- 1) 우체국 등기우편(익일특급)으로 육군인사사령부 '군무원/준사관운영과'로 제출
 ※ 주소 : ☎32800 충남 계룡시 신도안면 사서함 501-14호 군무원임용담당자 앞
 ☞ 【서식 #6】 '발송봉투 표지 양식' 활용
 ※ 제출기간 종료 전까지는 서류도착 여부에 대한 답변이 제한되며, 제출마감 이후 미제출자는 별도 확인 후 통보
- 2) 【서식 #5】 을 참고하여 등록서류를 순서대로 봉투에 넣어 봉입 (단, 클립·스테이플러 등 사용 금지)

라. 제출(등록)서류

| 구 분 | 유 의 사 항 (제출 및 발급 요령) |
|-------------------|--|
| ① 채용후보자 등록원서 1부 | <ul style="list-style-type: none"> · 【서식 #1】 양식을 참고하여 빈칸을 워드 또는 자필 작성 후 서명 · 여권용 사진(3.5×4.5cm) 또는 반명함판 사진(3×4cm) 부착 |
| ② 공무원 채용 신체검사서 1부 | <ul style="list-style-type: none"> · 제출 마감일로부터 1년 이내('24. 10. 17. 이후) 검사 후 발급받은 신체검사서에 한해 유효하게 접수 · '마. 공무원 채용 신체검사서 제출 안내' 를 참고하여 해당자만 제출 · 제출 생략 가능자('마'항 7번 항목참고)는 관련 증빙서류 제출 |
| ③ 급여통장 사본 1부 | <ul style="list-style-type: none"> · 본인 명의 통장을 계좌번호와 성명이 잘 보이도록 복사하여 제출 · 인터넷 통장 사본 또는 계좌개설 확인서로 대체 가능 · 단, 아래은행은 급여지급이 제한되므로 타은행 계좌 제출 요망 * 급여지급 제한 은행 : 토스뱅크, 애저축은행, SBI저축은행, 웰컴저축은행 |
| ④ 병적증명서 1부 | <ul style="list-style-type: none"> · 현역 복무 중인 군인(여군 포함) 및 병역미필자(여성, 면제)는 미제출 · 주민센터 방문 또는 인터넷(정부24)을 통해 발급 |
| ⑤ 개인정보 제공 동의서 | <ul style="list-style-type: none"> · 【서식 #2】 양식을 출력하여 작성 및 서명 후 제출 |

마. 공무원 채용 신체검사서 제출 안내

- 1) **공무원 채용 신체검사를 실시하는 의료기관을 사전에 확인** 후 검진
- 2) **검진 前 8시간 이상 금식** 후 사진(반명함판) 2매 및 신분증을 지참하여 내원
- 3) 공무원 채용 신체검사를 위해 육군에서 별도로 지정한 병원은 없으며, 공무원 채용 신체검사서 발급이 가능한 의료기관(병·의원 등)이면 모두 유효
- 4) **합격·불합격 여부가 기재된 검사서만 인정하며, 일반검진결과서는 불가**
 - * 신체검사서 양식은 「공무원 채용 신체검사 규정(대통령령 제35038호)」 별지 서식에 따르며, 판정보류 또는 불합격 시 임용결격사유에 해당됨.
- 5) **최근 1년(최종합격자 발표일 기준) 이내 발급된 「공무원 채용 신체검사서」 제출 가능**
- 6) 검사서를 발급받은 후 시험실시기관(육군), 응시직명(직렬+계급), 응시번호(본인의 수험번호)가 기재되어 있는지 확인하고, 공란일 경우 합격자 본인이 기재
- 7) **아래에 해당하는 인원은 공무원 채용 신체검사서 제출 '생략 가능' 하며, 관련 증빙서류 제출 요망**
 - * 국가공무원(군인, 군무원 포함) 또는 지방공무원으로 재직 중인 자
→ 재직증명서(또는 복무확인서)
 - * 국가공무원(군인, 군무원 포함) 또는 지방공무원으로 임용예정일 기준 6개월 이내에 퇴직(전역)한 자 → 경력증명서(또는 군경력증명서)
 - * 예시) '25.12.01. 부 임용일 경우, '25.06.02. 이후 퇴직(전역)자

바. 임용유예 신청 안내(공채합격자에 한하며, 경채합격자는 임용유예 불가)

1) 신청 가능 사유 및 증빙서류

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">① 학업을 계속하는 경우 ☞ 졸업예정증명서(재학증명서, 휴학증명서 가능) * 단, 재학증명서나 휴학증명서를 제출하는 경우는 증빙서류 우측상단에 졸업예정일을 기재② 병역복무를 위해 징집 또는 소집예정이거나 군복무(사회복무요원 포함) 중인 경우 ☞ 입영통지서 또는 복무확인서③ 6개월 이상 장기요양이 필요한 질병이 있는 경우 ☞ 진단서 * 단, 6개월 이상 요양을 필요로 한다는 내용이 기재되어 있는 진단서만 인정④ 임신하거나 출산한 경우 ☞ 임신확인서 또는 출산증명서 |
|---|

- 2) **신청 방법 : 증빙서류 및 임용유예신청서([서식#3], 유예신청기간 기재)를 등록서류와 함께 제출**
 - * 유예기간은 채용후보자 명부 유효기간(2년)을 초과할 수 없으며,
승인여부는 채용후보자 등록 마감 후 개별문자 통보 예정

사. **임용포기** : 등록 또는 임용의사가 없는 경우 『**등록임용포기서([서식#4] 서식)**』를 작성하여 '육군인사사령부 군무원임용담당자' 에게 등기우편으로 제출
(우편 발송 전 유선 연락 : 042)550-7276, 7308)

아. 공채 합격자 부대 분류 계획안내

1) 공석공지 : '25. 10. 22. (수) 17시 이후(예정)

* 육군 군무원 채용관리(→채용광고) 인터넷 홈페이지

2) 희망근무지역 접수 : '25. 10. 22. (수) ~ 24. (금)

3) 부대분류기간 : '25. 10. 25. (토) ~ 30. (목)

* 분류기간 중에는 성적 및 순위, 분류가능지역 등 문의 금지

4) 분류기준 : 개인희망을 고려하되, 채용후보자 명부 서열 순으로 분류
(군무원 인사관리 훈령 제20조)

* 채용후보자 명부 서열 순위 : 1. 최종합격점수(필가면접점수) → 2. 면접점수 → 3. 연장자 순

5) 결과공지 : '25. 10. 31. (금) 17시 이후(예정)

6) 임용예정일 : '25. 12. 1. 부

* '25. 12. 1. 부로 임용되지 않아 임용대기자로 분류된 합격자는 차후 공석 발생시 순차적으로 임용

자. 강조사항

1) 제출서류 중 특히 '공무원 채용 신체검사서'는 미제출시 임용이 불가하며, 급여통장 사본(인터넷 통장사본 또는 계좌개설확인서도 가능)을 미제출시 급여지급이 제한되므로 반드시 기간 내 제출

2) 임용일 이전에 '임용결격사유'가 확인되거나 공무원 채용 신체검사 결과 '불합격' 또는 '판정보류'인 경우에는 임용 불가

3) 합격자 본인 이외 타인(부모, 지인 등)이 문의할 경우 상담 제한

4) 공석 공지 후 개별문자를 발송하며 상기 일정 등은 인력운영 및 부대사정에 따라 변동될 수 있음

5) 공무원으로 명예퇴직(전역) 후 명예퇴직(전역)수당을 지급받은 합격자는 육군인사사령부 군무원임용담당(042-550-7276)에게 연락 요망

* 국가공무원 명예퇴직수당 등 지급규정 제9조의4, 지방공무원 명예퇴직수당 등 지급규정 제8조의5, 군인명예전역수당 지급규정 제9조에 따라 재임용시에는 명예퇴직수당은 환수조치 예정

[서식 # 1]

| | | | | | | | | | |
|---|------|----------------------------|----|----|-------------|------------|-----------------------------|--|--|
| 2025년 육군 6급 이하 일반군무원 채용시험 | | 채용후보자 등록원서 | | | | | | | |
| 응시직급(직렬) | | | | | 수험(응시)번호 | | | | |
| 성 명 | | | | | | | 사 진 (3.5×4.5cm or 3×4cm) | | |
| 주민등록번호 | | | | | | | | | |
| 연락처 | | | | | | | | | |
| 긴급연락처 | | | | | | | | | |
| 현 주 소 | | | | | | | | | |
| 병역 관계 | 필 | 군별(육·해·공군, 해병대, 사회복무요원) 계급 | | | | | 군번 | | |
| | 면제 | (사유) | | 미필 | | 해당 없음 | | | |
| 신체 사항 | 신장 | cm | 체중 | kg | 시력 (교정후) | 좌(), 우() | 혈액형 | | |
| | 기 간 | 학 교 명 | | | 전공학과 | | 학 위 | | |
| 경력 <small>* 공직경력은 필수로 기재 단 사회경력은 선택 가능</small> | 기 간 | 근 무 처 | | | 직 위 | | 발 행 기 관 | | |
| | ~ | | | | | | | | |
| | ~ | | | | | | | | |
| 자격 면허 <small>* 채용 시 사용한 경우 반드시 기재</small> | 취득일자 | 자격증명 | | | 발행기관 | | 자격증등록번호 | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 기재하되 해당 사항이 없는 부분은 생략 가능

| 가족 사항 | 관계 | 성명 | 생년월일 | 비고 |
|----------|----|----|------|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | | |
|--------------------------|-----------------|---------|--------------------|----------------|---|
| 첨부서류 제출시 "○" 표시 | 공무원 채용 신체검사서 | 급여통장 사본 | 병적증명서 (해당자에 한함) | 개인정보 제공 동의서 | 재직증명서 / 경력증명서 * 공무원 채용신체 검사 면제 대상자에 한함 |
| | | | | | |

위에 작성한 사항은 사실과 다름없음을 서약하며, 채용후보자로 등록하고자
관련서류를 첨부하여 제출합니다.


2025년 10월 일

작성자

(서명)

육 군 참 모 총 장 귀하

채용후보자 등록원서 작성 예문

| | | | | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|--|----------|---|-----------------|----------------------|-----|----|
| 2025년 육군 6급 이하 일반군무원 채용시험 | | 채용후보자 등록원서 | | | | | | |
| 응시직급(직렬) | 행정 9급 | | 수험(응시)번호 | 0123456789 | | | | |
| 성명 | 홍길동 | | |  | | | | |
| 주민등록번호 | 890000-0000000 | | | | | | | |
| 연락처 | 010-0000-0000 | | | | | | | |
| 긴급연락처 | 010-0000-0000 | | | | | | | |
| 현주소 | 충남 계룡시 신도안면 00아파트 00동 00호 | | | | | | | |
| 병역관계 | 필 | 군별(육·해·공군, 해병대, 사회복무요원) 계급 병장 군번 00-00000000 입대년월일(00.00.00.), 제대년월일(00.00.00.) | | | | | | |
| | 면제 | | 미필 | | 해당 없음 | | | |
| 신체사항 | 신장 | 172 cm | 체중 | 72 kg | 시력 | 좌(1.2) 우(1.0) | 혈액형 | B+ |
| 최종학력 | 기간 | 학교명 | | 전공학과 | 학위 | | | |
| | 00.00.00. ~ 00.00.00. | ○○대학교 | | 행정학과 | 행정학 학사 | | | |
| 경력 | 기간 | 군무처 | | 직위 | 발행기관 | | | |
| | 00.00.00. ~ 00.00.00. (임관일 ~ 전역일) | ○○사단 (최종군무지) | | 인사장교 (최종직책) | 육군본부 (최상위기관) | | | |
| | ~ | | | | | | | |
| 자격면허 | 취득일자 | 종별 | | 시행기관 | 등록번호 | | | |
| | 00.00.00. | 사회복지사2급 | | 보건복지부 | 제2-00000 | | | |
| | | | | | | | | |

※ 채용후보자 등록원서 작성 요령

1. 등록원서 양식을 다운받아 워드프로세서 또는 자필로 작성
2. 사진란에 본인 컬러사진(3.5cm x 4.5cm 또는 3cm x 4cm) 부착
3. 현주소는 '실제 거주'하는 주소 기재
4. 병역을 마친 경우 → 군별, 계급, 군번, 입대일, 제대일에 표기
병역면제자 / 미필자의 경우 → 해당란에 “√” 표시
여성 중 현역/예비역 군인이 아닌자는 해당없음에 “√” 표시
5. 학력은 최종학력(졸업) 1가지만 기재
 - * 최종학력 관련 증명서는 제출 불필요(단, 정확히 기재 요망)
 - 예) 대학교 재학 또는 중퇴일 경우 - 00대학교 재학 또는 중퇴로 기재
6. 경력, 자격, 면허사항은 해당자만 기재
 - * 단, 경력란은 군인(병 제외)/군무원/공무원 등 공직에 재직 중이거나 퇴직(전역)한 자는 반드시 기재
7. 기재란 부족시 양식을 편집하여 추가하고, 해당없는 부분은 빈칸 처리
8. 작성 후 본인 자필 서명

[서식 #2]

육군 군무원 임용을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공, 위탁 동의서

육군 군무원 임용을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공, 위탁하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

▶ 개인정보 수집·이용 내역

| 구분 | 항목 | 수집·이용 목적 | 보유·이용 기간 |
|-----|--|------------------|----------|
| 필 수 | 성명, 주민등록번호, 전화번호(연락처), 이메일주소, 자기소개서, 기본증명서(성명 및 주민번호 등), 범죄(수사 및 비위사실)경력 자료, 전력(경력 및 학력, 성적, 자격증 등)조회, 복수국적 자료 | 임용절차 진행, 신규임용자과정 | 5년 |
| 선 택 | 취업지원대상 여부, 장애등록 여부, 소득 및 납세자료 | | |

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 임용심사를 할 수 없어 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

• 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의 미동의

▶ 고유식별정보 처리 안내

| 항목 | 수집·이용 목적 | 보유·이용 기간 |
|------------------------------|-------------|----------|
| 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 장애등록번호 | 육군 군무원 채용관리 | 5년 |

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 임용심사를 할 수 없어 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

• 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의 미동의

▶ 개인정보 제3자 제공 내역

| 제공받는자 | 제공목적 | 제공항목 | 보유·이용 기간 |
|---|--|--|-------------|
| 한국교육과정평가원, 한국산업인력공단, 국사편찬위원회, 한국생산성본부, 대한상공회의소, 한국외국어평가원, 평생교육진흥원, 한국TOEIC위원회, TEPS관리위원회, G-TELP, PELT, TOEFL, FLEX, 교통안전공단, 보건복지부, 한국방송통신전파진흥원, 한국기술자격검정원, 보건지청, 한국도서관협회, 한국인터넷진흥원, 기타 자격(면허)증 발급기관, 각 대학교 및 대학원, 지원자의 경력증명서 발급기관, 수사기관, 출입국 외국인사무소, 한국장애인고용공단, 행정안전부, 인사혁신처 등 | 경력, 자격증, 학위, 어학성적, 복수국적, 범죄경력, 응시자의 개인정보, 인사검증 등 진위여부 확인 | 성명, 주민등록번호, 자격증번호, 학위등록번호, 전력(경력 및 학력, 어학성적, 자격증, 취업지원대상, 장애등록번호 등), 소득 및 납세자료 | 처리목적 달성 시까지 |

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 임용심사를 할 수 없어 임용에 제한을 받을 수 있습니다.

• 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? 동의 미동의

「개인정보 보호법」에 따라 개인정보처리자가 준수해야 할 개인정보보호 규정을 준수하고 있으며, 관련 법령에 따라 대상자의 권익을 보호하고 허가된 처리 목적 외에는 사용하지 않겠습니다.

2025년 10월 일

본인 성명

(서명 또는 인)

육 군 본 부 귀중

임 용 유 예 신 청 서

- 시험구분 : '25년 육군 6급 이하 일반군무원 ()급 ()직렬
- 모집부대 : 육군 인사사령부
- 수험번호 :
- 성 명 :
- 주민등록번호 :
- 주 소 :
- 연 락 처 :
- 유예신청기간 : 2025. 10. . ~ (2025. . .)

위 본인은 ()사정으로 인하여

임용유예를 신청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

2025년 10월 일

작성자

(서명)

육 군 참 모 총 장 귀 하

※ 관련 증빙서류를 반드시 첨부(졸업예정증명서, 입영통지서, 군복무확인서, 진단서 등)

(등록, 임용) 포 기 서

- 시험구분 : '25년 육군 6급 이하 일반군무원 공채/경채 ()급 ()직렬
- 모집부대 :
- 수험번호 :
- 성 명 :
- 주민등록번호 :
- 주 소 :
- 연 락 처 :

위 본인은 ()사정으로 인하여
군무원으로 임용될 의사가 없으므로 (등록, 임용)을 포기합니다.

2025년 10 월 일

작성자 (서명)

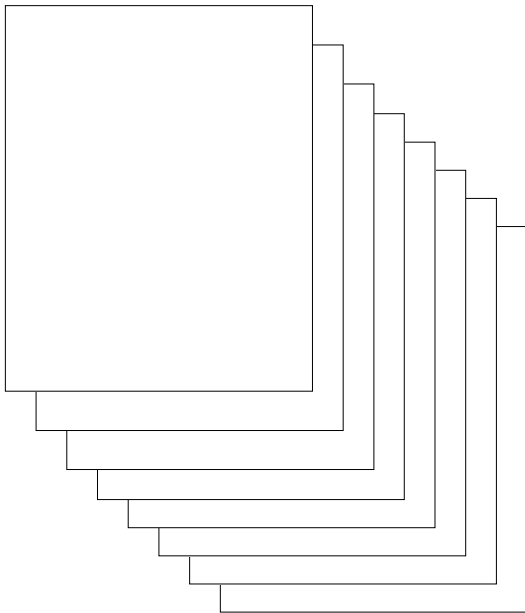
육 군 참 모 총 장 귀 하

서류 제출 방법

순서대로 봉투에 넣어 제출

(클립, 스테이플러, 테이프, 집게 등 일절
사용 금지)


순서



1. 채용후보자 등록원서 1부
2. 공무원 채용 신체검사서 1부
3. 급여통장 사본 1부
4. 병적증명서 1부(해당자에 한함)
5. 개인정보 제공 동의서 1부
6. 재직증명서(또는 경력증명서) 1부
(공무원 채용 신체검사 면제대상자에 한함)
7. 임용유예신청서 1부(해당자에 한함)

서류 봉투

※ 위 방법대로 각 서류들을 순서대로 넣어 육군인사사령부 '군무원/준사관운영과'로
등기우편(익일특급) 제출

[서식 #6]  등기우편 발송 시 서류봉투 겉면에 부착하여 발송

보내는 이 :

 ()

| | |
|------|---------|
| 채용구분 | 공채 / 경채 |
| 수험번호 | |
| 계 급 | |
| 직 렬 | |
| 성 명 | |

2025년 육군 6급 이하 일반군무원 최종합격자
등록서류 재중(인사사령부)
[관계자 외 개봉금지]

※ 등기 발송증
부착

받는 이 :

충남 계룡시 신도안면 사서함 501-14호,
군무원임용담당자 앞 (군무원/준사관운영과)

☎ (042) 550-7276, 7308

 (32800)