

응시년도 및 회수	2016년 제3회
직 급 별	급 직
응시번호	

# 임용후보자등록원서

## (부 산 광 역 시)

※ 등록심사	
사진대조	서류심사
㉠	㉠

<b>① 성명</b>  한글  (한자)	<b>② 생년월일</b>  . . . (세)  <b>③ 주민등록번호</b>  -	<b>④ 성별</b>  남 <input type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/>	<b>⑤ 근무희망지</b> 제1희망 제2희망 제3희망 제4희망 제5희망	<b>사진부착</b> (규격 3X4)  응시원서와 다른사진 가능, 즉석사진 제외
-----------------------------------	--	---	--	---

**⑥ 등록기준지**

**⑦ 현주소**

주택전화 :  
 휴대전화 :  
 E-mail :

<b>⑧ 병역</b>	필	역종:      군별:      군번:      병과:      계급:      전역사유:
	미필	입영(입관)일:      전역일자:      사유 :

**⑨ 학력**

부터	까지	학력 (학교명)	전공 (학과)
. . .	. . .	고등학교	
. . .	. . .		
. . .	. . .		
. . .	. . .		

⑩ 자격면허			⑪ 상별사항	
년 월 일	종 별	시행기관	년 월 일	수 상 내 용

<b>⑫ 특기</b>	<b>⑬ 취미</b>	<b>⑭ 운동</b>	<b>⑮ 종교</b>

**⑯ 공무원 경력**

부터	까지	근무처명	직급/직위
. . .	. . .		
. . .	. . .		
. . .	. . .		
. . .	. . .		

※ 응시원서부분첨부란

⑰ 재산상황 :            (전    :    평)  
                  (부동산) {답   :    평} (가옥 :        원) (동산 :        원)  
                           {임야 :    평}

⑱ 보증인 또는 후원자	성명	연령	직업	현주소	본인과의 관계

⑲ 가족사항

본인과의 관계	성명	성별	연령	직업	최종학력	비고

첨부서류	기본증명서	가족관계증명서	주민등록등본	병적증명서	학력증명서	채용신체검사서	신원진 술서	자격증
통수								

위의 적은 사항은 사실과 상위 없음을 서약하며,  
 임용후보자로 등록하고자 관계서류를 첨부하여 출원합니다.

201    년        월        일

출원자

(서명 또는 인)

**부 산 광 역 시 장    귀 하**

⑳  
우무인

## 「임용후보자등록원서」 작성요령

### 가. 공통사항

「임용후보자등록원서」 작성시,

- **굵은 선에 기재사항은 정자(正字)로 기재**(워드프로세서 처리가능, 사인은 반드시 자필)
  - ※ ①~⑳ 기재사항중 해당 사항 없는 곳은 '해당사항 없음'으로 기재
- 사진(상반신 탈모, 3×4cm / 응시원서와 다른 사진도 가능)을 부착하여야 합니다.
- 소정 양식(1장씩) 그대로 작성하여야 합니다.

### 나. 기재요령

- 응시년도 및 회수, 직급별 기재 예) 2016년 제2회, 행정직 9급
  - 1) 성명, 2) 생년월일 ※ 나이는 주민등록상 나이 ▷ (만)나이, 예) 1988년생 → 26세
  - 3) 주민등록번호, 4) 성별 기재
  - 5) 근무희망지(본인이 희망하는 구·군청명) 기재 예) 제1희망 중구청, 제2희망 북구청
  - 6) 등록기준지(기본증명서 등록기준지) 기재
  - 7) 현주소(주민등록등본 주소지), 연락처(주택전화·휴대전화·E-mail) 기재
    - ※ 주택전화가 없으면 상시연락이 가능한 지인 전화번호 기재
  - 8) 병역(병역증명서 또는 주민등록초본 병역사항) 기재
  - 9) 학력 기재 ※ 고등학교 학력부터 대학교, 대학원 順으로 기재, 입학졸업일자(년,월,일) 기재  
검정고시는 합격증 발행일 기재
  - 10) 자격면허 기재 예) 워드3급, 워드1급 동일자격 소지시 → 상위 워드1급만 기재
  - 11) 상벌, 12)특기, 13)취미, 14)운동, 15)종교 ※ 상은 부산시장상 이상, 벌은 벌금형 이상만 기재
  - 16) 공무원 경력 기재 ※ 아르바이트, 시간제근무자 등은 제외, 정규직만 기재  
3개월 이상 상근(4대보험 가입)한 기간제, 무기계약직 등은 임용된 후 발령부서에 통보
  - 17) 재산상황(대략적 본인 재산만) 기재
  - 18) 보증인 또는 후원자 기재 ※ 부모, 형제자매 또는 친지 順으로 기재
  - 19) 가족사항 기재 ※ 주민등록상 동거가족 위주로 작성
  - 20) 우무인 날인(오른손 엄지손가락) ※ 붉은색 인주만 사용

※ 그 외 문의사항은 가급적 **밴드로 하시고** 통화를 원하시면  
☎ 인사담당관실 051-888-1995/1956/1991/1992로 문의

**임용후보자 등록시간을 반드시 지켜주시기 바랍니다.**

[ 별지 제2호 서식 ] < 2015.4.13 시행 >

# 신 원 진 술 서

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 기재하고  표시하여 주시기 바랍니다.

(앞 쪽)

성 명			한 자			사 진 (3cm×4cm)	
주민등록번호	-		혈액형				
등록기준지							
주 소							
실거주지				연 락 처	자택전화 :		
직 장	직장명 : 소재지 :				직장전화 : 휴 대 폰 : E-mail :		
국적 관계	<input type="checkbox"/> 대한민국	<input type="checkbox"/> 복수국적 국가명:	<input type="checkbox"/> 외국국적 국가명:	배우자 및 자녀 국적			
특 기	취 미				자격증		
재산 관계	본인 및 배우자	부동산 :	만원,	동산 :	만원,	채무 :      만원	
	미혼 자녀	부동산 :	만원,	동산 :	만원,	채무 :      만원	
정당 및 사회단체 활동 관계	<input type="checkbox"/> 있음	단 체 명	기 간		직 책	활동 내용	
	<input type="checkbox"/> 없음		. . . ~ . . .				
병역 관계	본 인	군 별	병 과	최종 계급	군 번	기 간	미필 사유
	자 (성명)					. . . ~ . . .	
	자 (성명)					. . . ~ . . .	
학 력	학 교 명	기 간		전공 학과	학 위	소 재 지	
		. . . ~ . . .				동주소까지 기재	
		. . . ~ . . .					
		. . . ~ . . .					

210mm×297mm 일반용지 60g/m<sup>2</sup>(재활용품)



## 「신원진술서」 작성요령

「신원진술서」 작성시,

○ 모든 기재사항은 빠짐없이 기재하고 ☑표시 하여 주시기 바랍니다.

※ 해당 사항 없는 곳은 '해당 사항 없음'으로 기재

○ 최근 3개월이내에 촬영한 사진(즉석사진, 프린트사진 불가)

(상반신 탈모, 3× 4cm /응시원서와 다른 사진도 가능)을 부착하여야 합니다.

○ 소정 양식(1장씩) 그대로 작성, 자필 또는 워드 작성도 가능합니다.

○ 양면 인쇄는 불가하오니 단면 인쇄 후 작성



