

# 2021년 소방공무원 신규채용 필기시험 장소 등 공고(세종)

2021년 4월 3일 시행하는 전국 소방공무원 신규채용 필기시험(세종특별자치시 근무) 장소 및 응시자 유의사항을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 3월 24일  
**세종특별자치시장**

**1 시험장소**

시 험 장 소	주 소
고운중학교	세종특별자치시 만남로 65

※ 시험전일까지 시험장 위치, 교통편, 이동 소요시간 등을 반드시 확인하시기 바랍니다.

채용구분	채용분야	성별	응시번호
공개경쟁	소 방	남	461-011-0001 ~ 461-011-0189
		여	461-012-0001 ~ 461-012-0057
경력경쟁	구 급	남	461-031-0001 ~ 461-031-0069
		여	461-032-0001 ~ 461-032-0064
	구 조	남	461-081-0001 ~ 461-081-0028
	구조(수난)	남	461-091-0001 ~ 461-091-0018
	소 방	남여	461-143-0001 ~ 461-144-0024
	소방관련학과	남	461-151-0001 ~ 461-151-0085
		여	461-152-0001 ~ 461-152-0027
	정신건강	남여	462-193-0001 ~ 462-194-0003
	외국어(영어)	남여	462-223-0001 ~ 462-224-0013
	의무소방	남	461-231-0001 ~ 461-231-0037

- 시험일자 : 2021. 4. 3.(토)
  - ▶ 공개경쟁 채용시험 : 10:00 ~ 11:40(100분) / 5과목
  - ▶ 경력경쟁 채용시험 : 10:00 ~ 11:00(60분) / 3과목

- 본 공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 시에는 해당 시험실시일 7일 전까지 119고시 홈페이지(<http://119gosi.kr>)와 세종소방본부 홈페이지(<https://www.sejong.go.kr/fire/index.do>)에 공고하며, 공고되는 내용을 확인하지 않아 발생하는 모든 책임은 응시자 본인에게 있습니다.
- 본 공고에서 열거하지 않은 사항에 대해서는 소방청 공고(제2021-40호, 2021년 전국 소방공무원 신규채용시험 시행계획 공고)를 따릅니다.
- 다음의 준비물을 지참하시기 바랍니다.
  - ▶ **신분증(미지참자 응시 불가)**
    - ※ 인 정 : 주민등록증, 주민등록 발급신청 확인서, 운전면허증, 기간만료 전 여권
    - ※ 불인정 : 학생증, 자격수첩, 장애인등록증(복지카드), 공무원증 등
  - ▶ **응시표(개인별 출력)**
    - ※ 2021. 3. 24.(금) 14:00 이후 119고시 홈페이지에서 출력 가능
  - ▶ **개인 KF94마스크(미착용자 입실 불가)**
  - ▶ **컴퓨터용 흑색사인펜(별도 제공하지 않음)**
- 시험당일 09시30분까지 지정된 좌석에 앉아 시험감독관의 안내에 따라야 합니다.
  - ▶ 시험당일 **08:00부터** 시험실에 입실할 수 있고, 시험장 출입통제 시간은 **09:31**이며, 그 이후에 응시자는 시험실에 입실할 수 없습니다.
  - ▶ **손소독 및 발열검사**를 거쳐야 하고, 교내에는 **주차공간이 협소하므로** 이에 소요되는 시간을 고려하여 **여유 있게 입실**하여 주시기 바랍니다.
  - ▶ 시험본부 및 시험운영 담당자에게 각종 사유로 인해 정해진 시간외의 입실 허가를 요청하는 전화 등은 일절 받지 않습니다.
- 답안지 작성 시 컴퓨터용 흑색 사인펜을 사용하여 표기하며, 필기시험의 특징은 스캐너 판독결과에 따라 산출됩니다. 또한, 아래 각 호의 경우 채점이 불가하거나 중복인식 등 모든 불이익은 응시자 본인 책임입니다.
  - ▶ 점만 찍어 표기한 경우

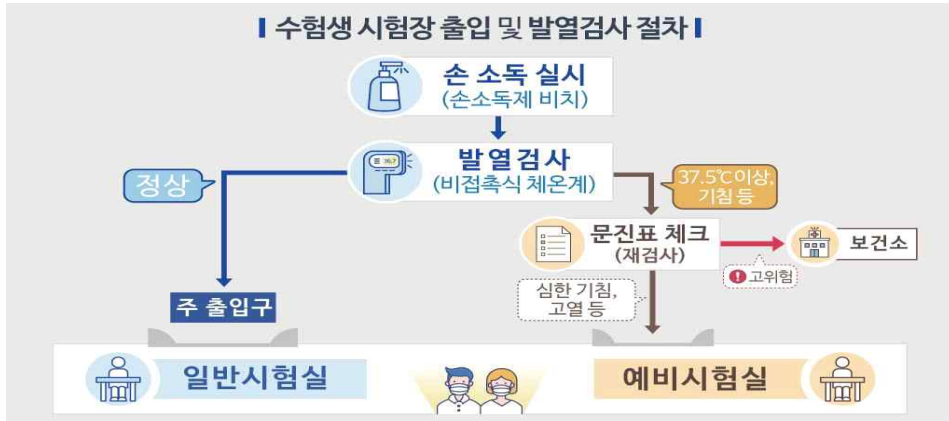
- ▶ 번짐 등으로 두 개 이상의 답란에 표기된 경우
  - ▶ 답안지 여백 낙서, 답안지 타이밍마크(■ ■ ■) 등 훼손으로 채점 불가능한 경우
  - ▶ 불량 또는 농도가 옅은 컴퓨터용 흑색 사인펜 사용으로 마킹을 흐리게 표기한 경우
  - ▶ 연필 또는 샤프, 적색펜 등 예비표기하여 흔적이 남아있는 경우
  - ▶ 수정액·수정테이프 등으로 정정한 경우
    - ※ 수정테이프는 사용가능하나, 이를 정확하게 사용하지 않아 나타나는 판독 결과상의 불이익은 응시자 본인의 책임입니다. 또한 수정테이프를 응시자간 상호 주고 받을 경우 부정행위로 간주하며, 시험감독관에게도 수정테이프를 요구할 수 없습니다.
- 문제지를 받은 후에는 책형(A형, B형)을 확인하여 답안지에 표기하고, 시험이 시작되면 페이지 수와 인쇄상태 등을 확인한 후 이상이 있는 경우에는 감독관에게 요청하여 문제지를 교체합니다. 교체 요청하지 않아 발생할 수 있는 사항은 응시자 본인의 책임입니다.
- **문제지 배부 후 시험시작 전에 문제지를 열람하는 행위, 시험시작 전 또는 종료 후 감독관의 지시에 불응한 채 계속 답안지를 작성하는 행위는 부정행위자로 처리될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.**
- ※ 모든 답안지는 반드시 제출하여야 하며, 시험문제는 공개하므로 문제지는 가져갈 수 없습니다.
- 시험이 시작되면 휴대전화 등 통신장비\*를 휴대하거나 착용하여서는 아니 되며, 만약 시험 중 적발될 경우에는 실제 사용 여부와 관계없이 소지만으로 부정행위자로 처리됩니다.
- \* 휴대용전화기, 디지털카메라, MP3 플레이어, 전자사전, 카메라펜, 카메라 안경, 라디오, 휴대용 미디어플레이어, 무선호출기, 이어폰, PDA, 스마트워치, 전자계산기, 전산기기 등
- ▶ 통신장비를 지참한 경우 시험실시 전 시험실 전면에서 제출(통신장비 전원 OFF) 하여야 하며, 전면에서 제출하지 않았다가 시험시작 후 소지가 확인되면 부정행위자로 처리됩니다.
- **시험시간 관리의 책임은 전적으로 응시자 본인에게 있으며, 응시자는 아날로그 시계 및 수능시계를 가지고 응시가 가능합니다.**

- ▶ 시험실 내에 비치된 시계가 있는 경우라도 시험운영 시간과 일치하지 않을 수 있으므로 유의하시기 바랍니다.
- 응시표(앞면, 뒷면)에 시험과 관련된 사항이 인쇄되었거나 메모되어 있는 경우 당해 시험은 무효 처분을 받을 수 있으며, 특히 부정한 자료로 판단되는 경우 향후 5년간 공무원 임용시험 응시자격이 정지됩니다.
- 필기시험 응시자는 **문제지 표지의 과목순서에 따라 답안지에 인쇄된 순서에 맞추어 답안을 표기**하여야 하며, 과목 순서를 바꾸어 표기한 경우에도 문제지 표지의 과목 순서대로 채점됩니다.
- 시험시간 중에는 대화를 하거나 물품을 빌릴 수 없으며, 필기시험 중 문의 사항이 있을 때에는 조용히 손을 들어 감독관의 지시를 받습니다.
- 시험 종료 후 시험 관리관의 지시가 있을 때까지 퇴실할 수 없으며, **시험 시간 중에는 화장실을 이용할 수 없습니다.**
  - ▶ 배탈, 설사 등 불가피한 경우에는 화장실을 이용할 수 있으나 **재입실이 불가**하며, 시험 종료 시 까지 시험운영본부에서 대기하여야 합니다.
- 필기시험 과정에서 본인의 부주의로 인하여 발생한 사고, 부상 등에 대하여 시험시행기관에서는 책임을 지지 않습니다.
- 시험장 전 구역은 **금연지역**이며 응시자 이외의 사람은 시험장에 출입할 수 없고, **사전에 시험장 홈페이지(고운중학교 <<http://gowoon.sjedums.kr>>) 등을 통하여 약도와 교통편을 숙지**하시기 바라며, 시험장 인근에는 숙박업소가 거의 없으므로 숙박을 할 응시자는 미리 확인하시기 바랍니다.
- 공고문 및 시험일 당일 답안지 뒷면의 응시자 유의사항을 숙지하여 불이익을 받지 않도록 하시기 바라고, 시험감독관의 지시에 따르지 아니하면 그 시험을 정지하거나 무효로 하며, 부정행위를 한 자는 당해 시험을 정지 또는 무효처분을 받을 수 있으며 향후 5년간 공무원 임용시험의 응시자격이 정지됩니다.

## ★ 코로나-19 예방을 위한 응시자 준수사항 안내 ★

- 코로나-19 예방 준수사항은 방역당국의 감염병 예방 대책에 따라 변경될 수 있으며, 변경시 별도로 공지 후 시험응시에 기재한 연락처로 개인별 문자를 전송합니다.
- 원활하고 안전한 시험 진행을 위해 시험장은 시험전일 및 시험종료 후 철저한 소독관리를 할 예정이며, 응시자는 아래의 **코로나19 감염 예방 수칙을 준수하지 않은 경우 응시가 제한될 수** 있습니다.
- **코로나19 확진환자 및 격리대상자는** 원활한 시험 진행을 위하여 아래의 기간내 **사전신고**하여 주시기 바랍니다.
  - ▶ 응시자 당사자가 확진·격리 통보를 받은 즉시 보건소에 본인이 소방공무원 채용시험 응시자임을 알리고, 시험시행기관에도 사전신고 하여야 합니다.
  - ▶ **사전신고는 4.1.(목) 18:00 까지이며, 유선으로 통보(☎ 044-300-8013) 후 신고서류(별도시험 신청서(서식1), 개인정보 수집·활용 동의서(서식2), 의사 소견서(확진환자))를 담당자 이메일(pcj119@korea.kr)로 송부**하시면 됩니다.
  - ▶ **사전신고 접수 결과에 따라** 시험 당일 **별도 시험장에서 응시 조치**가 이루어지며(시험장 출입 방법 등 개별 안내), 보건당국의 외출 불허 등 여건에 따라 시험응시 진행을 달리 적용할 수 있습니다.
  - ▶ **사전신고를 하지 않아 응시 제한 등** 발생하는 불이익에 대한 책임은 응시자 본인에게 있습니다.
- 시험당일 시험장 출입구는 학교 정문(측문 1개소)으로, 하단 붙임1의 장소 안내도를 확인하시기 바라며, **응시자 외 가족 등의 외부인 출입은 통제**합니다.
- 시험장 내에서는 **항상 KF94 마스크를 착용**해야 하며, 마스크 **미 착용시 시험장 입실이 불가**합니다. 시험시간 중에도 착용하되, 응시자 신분 확인 시에는 마스크를 벗어 신분 확인에 협조바랍니다.
- **시험장 입구에서 손소독제로 손위생 한 후, 체온 측정**에 협조바랍니다.
  - ▶ 발열(비접촉식 체온계) 및 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등) 유무 확인을 거쳐 입장합니다.

- ▶ 단순발열, 호흡기 증상 등이 있는 경우에는 측정관에게 미리 고지 바랍니다.
- ▶ 출입 관리에서 확인 된 유증상자는 체온 측정(고막체온계) 및 문진표 체크를 통한 증상 유무 재확인 후, 유증상자로 재확인된 응시자는 예비격리시험실에서 응시하도록 하고, 경우에 따라 응시가 제한될 수 있으며, 시험종료 후 방역당국의 지침에 따라 조치됩니다.



- 위생관리를 위하여 시험실 출입 시 반드시 입구에 비치된 손소독제로 손 위생 실시하기 바라며, 환기를 위하여 시험에 지장이 없는 범위 내 시험실 창문 및 앞·뒤 출입문을 개방 할 예정입니다.
- 응시자는 시험장 내에서 기침 또는 재채기를 할 경우 휴지, 손수건, 옷소매 등으로 가리는 등 에티켓을 지켜주시기 바랍니다.
  - ▶ 개인이 사용한 휴지, 마스크 등은 시험장에 버리지 말고 가방에 넣어 다시 가져 가시기 바랍니다.
- 시험 중 코로나19 주요증상(발열, 기침, 인후통 호흡곤란 등)이 발생한 경우 반드시 시험감독관에게 즉시 알려 주시기 바랍니다.
- 타인과 대화하지 말고 반드시 거리두기를 실천하여 주시기 바랍니다.
- 시험 종료 후에는 **시험실별로 시간 간격을 두고 퇴실**이 이루어 집니다. 당일 운영요원의 통제에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
- 응시자는 시험 시행일로부터 14일간 발열, 호흡기증상 등을 모니터링하여 증상발생 시 질병관리본부 콜센터(☎1339, 지역번호+120) 또는 보건소로 문의하시기 바라며, 시험시행기관(세종소방본부 소방행정과 ☎ 044-300-8013)으로 통보하여 주시기 바랍니다.

**3**

**필기시험 이후 일정**

문제·답안 공개	문제 이의제기	필기점수 사전공개	필기 합격발표*
4. 3.(토) 16:00 ~	4. 3.(토) 16:00 ~ 4. 4.(일) 24:00	4. 30.(금) 14:00 ~ 5. 3.(월) 18:00	5. 6.(목) 14:00
119고시 홈페이지	119고시 홈페이지	119고시 홈페이지	119고시 및 세종소방본부 홈페이지

\* 필기시험 합격자 명단은 체력시험 장소공고를 포함하여 119고시 홈페이지와 세종소방본부 홈페이지(<https://www.sejong.go.kr/fire/index.do>)에 공고 예정

**<문의 전화>** 평일 09:00~18:00 / 점심시간(12:00~13:00) 제외

- ▶ 시험문의 : 세종특별자치시 소방행정과(☎ 044-300-8013)
- ▶ 응시표 출력, 원서접수 사이트 장애 관련 : (주)에스이코리아(☎ 053-474-1212)

- 붙임 1. 필기시험 장소안내도 1부.
2. 코로나19 관련 시험장 유의사항 안내문 1부.
3. 코로나19 확진 및 자가격리자 자진신고시스템 운영 안내문 1부.  
(서식1) 코로나19 별도시험 응시 신청서 1부.  
(서식2) 개인정보 수집·활용 동의서(별도시험용) 1부.
4. 예비(격리)시험실 응시에 따른 응시자 동의서 1부.
5. 2021년 소방공무원 신규채용 필기시험 답안지(견본) 1부.

# 필기시험 장소 안내도

○ 시험장 위치도 : **고운중학교**(세종특별자치시 만남로 65)



○ 출입 안내도(정문 출입가능 1개소)



- ▶ 학교 내 주차 공간이 협소하며, 주차 공간 만차시 인근 공영주차장이 먼 거리에 있으니 가급적 대중교통을 이용하여 주시기 바랍니다.
- ▶ 시험전일·당일 우천시 학교 운동장은 개방이 안됩니다.

○ 대중교통 ※ 개략적인 정보로써 자세한 정보는 직접 확인하시기 바랍니다.

구분	버스 이용	택시 이용
세종고속시외버스터미널	1000 등 (약 30~40분 소요)	약 15분 소요
조치원역	500, 550, 1000 등 (약 40~60분 소요)	약 30분 소요
기타	202, 221 등	

## 코로나19 관련 시험장 유의사항 안내문

▶ 코로나19 재확산에 따른 시험장 안전 확보를 위해 응시자 및 운영요원은 반드시 **KF94 인증 마스크**를 착용하고 필기시험에 참여하여 주시기 바랍니다.

▶ 응시자는 시험장 출입 전 반드시 손소독제로 손을 소독한 후, 발열검사를 받아야 하며, 마스크(코와 입 막음)를 계속 착용해야 합니다.

※ 시험 당일 발열 또는 호흡기 증상자는 미열 발생자 대기장소에 대기 후 재측정을 실시할 예정

※ 마스크 분실 및 사용 중 훼손 등에 대비하여 마스크 여분 소지 권장

▶ 발열, 호흡기 증상 등 특이사항이 있는 경우 반드시 운영요원에게 알려 주시기 바랍니다.

▶ 시험실 안.밖에서 **불필요한 대화**를 자제하여 주시기 바랍니다.

▶ 시험시간 외에도 다른 수험생과 **1.5m 이상** 거리를 확보할 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

▶ 응시자는 수시로 흐르는 물에 비누로 꼼꼼하게 30초 이상 손을 씻거나, 손소독제를 사용하여 소독하시기 바랍니다.

▶ 시험등록 시 운영요원이 실시하는 본인 확인 시에는 마스크를 잠깐 내리고 본인여부 확인에 협조해야 합니다.

▶ 응시자는 시험 시행일로부터 14일간 발열, 호흡기증상 등을 모니터링하여 증상발생 시 질병관리본부 콜센터(☎1339, 지역번호+120) 또는 보건소로 문의하시기 바라며, 시험시행기관(세종소방본부 소방행정과 ☎ 044-300-8013)으로 통보하여 주시기 바랍니다.

※ 시험 당일 응시자를 제외한 외부인은 시험장 출입을 전면 통제합니다.

※ 응시자의 보호자 및 일행은 차량에서 내리지 마시고 주변 주차장 등에서 대기해 주시기 바랍니다.

## - 코로나19 확진 및 자가격리자 - 자진신고시스템 운영 안내문

안전한 시험 운영을 위하여 응시자(본인)의 확진 및 자가격리 여부를 사전에 파악해 별도 시험을 시행하고자 안내함.

■ (대 상) 2021년 소방공무원 신규채용 시험 응시자 중 코로나19 확진 및 자가격리통지를 받아 시험일까지 격리 중인 응시자

■ (신청기간) 2021년 3월 29일(월) 09:00 ~ 4월 1일(목) 18:00

※ 별도 시험 준비 등을 감안하여 신청기간을 한정함

■ (신청방법)

- ① 세종소방본부 소방행정과 채용담당자로 유선(044-300-8013) 통보
- ② 첨부서류 제출(팩스 또는 메일)

■ (제출서류)

- ① (서식 1) 코로나19 별도시험 응시 신청서
- ② (서식 2) 개인정보 수집·제공 동의서
- ③ (확진자) 의사소견서

◆ 메 일 : [pcj119@korea.kr](mailto:pcj119@korea.kr)      ◆ 팩 스 : ☎ 044-863-0119

■ (시험안내) 시험응시 신청자에게 개별 유선 통보(2021. 4. 2. 16:00 이전)

■ (유의사항) 확진자 및 자가격리자 방역수준 위반 시 법적 처벌을 받을 수 있음

※ 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제41조 3항 의거

코로나19 별도시험 응시 신청서

□ 인적사항

성명		주민등록번호	-
휴대전화	- -	응시번호	
현 주소지			
격리 기간		관할 보건소	

□ 제출 서류

※ 서류 제출현황 (제출시 □에 ‘V’ 체크)

- ① 시험응시 신청서 □ (공통)
- ② 개인정보 수집·활용 동의서 □ (공통)
- ③ 필기시험 응시가능 의사 소견서 □ (확진자용)

상기 본인은

2021년 소방공무원 신규채용 별도 시험 응시를 신청합니다.

2021 . . 신청자: (서명 또는 인)

세종특별자치시장 귀하

## 개인정보 수집 · 활용 동의서(별도시험용)

소방청에서 주관하는 2021년 소방공무원 신규채용 확진 · 자가격리자 시험응시 여부 확인을 위하여 귀하의 소중한 개인정보를 수집 · 이용하고자 하오니 아래의 내용을 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

### ■ 기본 개인정보 수집 · 활용

수집하는 기본 개인정보 항목	성명, 휴대전화, 주소, 주민등록번호
개인정보 제공 동의 거부권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부에 따른 불이익은 없음 다만, 주민번호 및 계좌번호가 없을 시 수당입금 등이 불편할 수 있음

<< 개인정보 수집 및 이용 동의 , 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음  >>

### ■ 고유식별정보 수집 · 활용

수집하는 고유식별정보 항목	고유식별정보 항목 : 주민등록번호
개인정보 제공 동의 거부권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부에 따른 불이익은 없음 다만, 주민번호 및 계좌번호가 없을 시 수당입금 등이 불편할 수 있음

<< 개인정보 수집 및 이용 동의 , 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음  >>

### ■ 개인정보 제3자 제공

개인정보를 제공받는 자	질병관리청, 관할 보건소 등
개인정보를 제공받는 자의개인정보 이용목적	응시자 확진·자가격리 여부 확인
제공되는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소
개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간	5년
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부에 따른 불이익은 없음 다만, 주민번호 및 계좌번호가 없을 시 수당입금 등이 불편할 수 있음

<< 개인정보 수집 및 이용 동의 , 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음  >>

2021년      월      일

성명 (서명 또는 인)

세종특별자치시장 귀하

**예비(격리)시험실 응시에 따른 응시자 동의서**

<b>시험명</b>	2021년 소방공무원 신규채용시험	<b>시험장</b>	고운중학교
<b>인적사항</b>	성명 :	응시번호 :	
<b>시험실구분</b>	<input type="checkbox"/> 예비시험실	<input type="checkbox"/> 격리시험실	
<b>주소지</b>	주민등록주소 :	(☎ H.P)	
	실거주지 :		

**응시자 동의서**

본인은 발열, 기침, 호흡기질환 등 감염증 증상으로 의심되는 부분이 있어 당해 시험장 담당자의 문진 결과에 따라 예비(격리)시험실에서 시험에 응시하고자 합니다.

2021년      월      일

응시자      성명      (서명)

		2021년	4월	3일
예비(격리)시험실감독관 : 소속	직급	성명	(서명)	
감염관리책임관 : 소속	직급	성명	(서명)	

**세종특별자치시장 귀하**



답안지  
뒷면  
(공채)

응시자 준수사항

□ 답안지 작성요령

※ 다음 사항을 준수하지 않은 경우에 발생하는 불이익은 응시자의 귀책사유가 되므로 기재된 내용대로 이행하여 주시기 바랍니다.

1. 득점은 스캐너 판독결과에 따라 산출됩니다. 모든 기재 및 표기사항은 “컴퓨터용 흑색 사인펜”을 사용하여 반드시 <보기>의 올바른 표기 방식으로 답안을 작성해야 합니다. 이를 준수하지 않아 발생하는 불이익(득점 불인정 등)은 응시자 본인 책임입니다.

특히, 답란을 전부 채우지 않고 점만 찍어 표기한 경우, 번짐 등으로 두 개 이상의 답란에 표기된 경우, 농도가 얇은 컴퓨터용 사인펜을 사용하여 답안을 흐리게 표기한 경우 등에는 불이익(득점 불인정 등)을 받을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

<보기> 올바른 표기 : ●      잘못된 표기 : ⊙ ⊗ ⊖ ⊕ ⊖ ⊕
2. 표기한 내용을 수정액 등으로 정정하거나, 적색펜, 연필, 샤프펜 등으로 예비표기를 하여 중복 답안으로 판독된 경우에는 불이익을 받을 수 있으므로 각별히 주의하시기 바랍니다.
3. 답안지를 받으면 기재사항(성명, 필적감정, 생년월일, 응시번호, 책형)을 빠짐없이 본인이 직접 작성(표기)해야 하며, 작성된 답안지는 1인 1매만 유효합니다.

가. (성명) 본인의 한글성명을 정자로 직접 기재합니다.

나. (필적감정용 기재) 예시문과 동일한 내용을 본인의 필적으로 직접 작성해야 합니다.

다. (생년월일) 아라비아 숫자로 기재하고, 해당란에 “●”로 표기하여야 합니다.

라. (응시번호) 아라비아 숫자로 기재하고, 해당란에 “●”로 표기하여야 합니다.

마. (책형) 응시자는 시험 시작 전 감독관의 지시에 따라 문제지 앞면에 인쇄된 책형을 확인한 후, 답안지 책형란에 해당 책형(1개)을 “●”로 표기하여야 합니다.

※ 책형 및 응시번호를 기재(표기)하지 않은 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
4. 시험이 시작되면 문제지 편철과 표지의 과목순서 일치 여부, 문제 누락·파손 등 문제지 인쇄상태를 확인하여야 합니다.
5. 답안은 답안지 및 문제지에 기재된 과목순서에 맞추어 표기하여야 하며, 과목 순서를 바꾸어 표기한 경우에는 답안지에 기재된 과목 순서대로 채점되므로 반드시 유의하시기 바랍니다.

- 또한, 선택과목의 경우 원서접수 시 선택한 과목이 아닌 다른 과목을 선택하여 답안을 표기하거나, 선택과목의 순서를 바꾸어 표기한 경우에도 응시표에 기재된 선택과목 순서대로 채점되므로 유의하시기 바랍니다.

유형	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
과목 1	소방학개론	소방학개론	소방학개론	소방학개론	소방학개론	행정법총론	행정법총론	행정법총론	행정법총론	소방관계법규
과목 2	행정법총론	소방관계법규	사회	과학	수학	소방관계법규	사회	과학	수학	사회
유형	11	12	13	14	15					
과목 1	소방관계법규	소방관계법규	사회	사회	과학					
과목 2	과학	수학	과학	수학	수학					

6. 답안지는 훼손·오염되거나 구겨지지 않도록 주의해야 하며, 특히 답안지 상단의 타이밍 마크(■■■■■)를 절대 훼손해서는 안 됩니다.

□ 부정행위 등 금지

※ 다음 사항을 위반한 경우에는 관계규정에 의하여 시험의 정지, 무효, 합격취소, 응시자격 정지 등의 불이익 처분을 받게 됩니다.

1. 시험시작 전까지 문제 내용을 봐서는 안 됩니다.
2. 시험시간 중 일체의 통신기기(휴대폰, 태블릿PC, 스마트시계, 이어폰 등) 및 전자기기(전자사전 등)를 소지할 수 없습니다.
3. 시험시간 중 시험과 관련된 사항이 인쇄 또는 메모되어 있는 응시표 등을 소지하고 있는 경우 당해시험 무효 처분을 받을 수 있으며, 특히 부정한 자료로 판단되는 경우에는 관련규정에 의하여 응시자격 정지 처분을 받을 수 있습니다.
4. 시험 종료 후에는 답안지 작성을 할 수 없으며, 시험감독관의 답안지 제출 지시에 불응할 경우에는 무효처분을 받게 됩니다.
  - 답안 및 기재사항(성명, 필적감정, 생년월일, 응시번호, 책형)은 시험 종료 전까지 해당 시험실에서 완료하여야 하며, 특히 답안지 교체 시 누락되지 않도록 유의하시기 바랍니다.
5. 답안 기재가 끝났더라도 시험 종료 후 시험감독관의 지시가 있을 때까지 퇴실할 수 없으며, 사용한 모든 답안지는 반드시 제출해야 합니다.
6. 그 밖에 공고문의 응시자 준수사항이나 시험감독관의 정당한 지시 등에 따르지 않을 경우 부정행위자로 간주될 수 있습니다.

## 2021년 세종특별자치시 소방공무원 경력경쟁 채용시험 답안지

컴퓨터용 흑색사인펜만 사용

성명	
<b>【필적감정용 기재】</b> ※ 아래 예시문을 옮겨 적으시오.	
본인은 000(응시자 성명)임을 확인함	
기 재 란	

생년월일  
(주민등록번호 앞자리)

0	0	0	0	0	0
1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9

시험감독관 서명 (성명을 정자로 기재할 것)	성명 <input type="checkbox"/> 성년월일 <input type="checkbox"/> 관급직장 <input type="checkbox"/> 응시번호	직위 <input type="checkbox"/> 직책 <input type="checkbox"/>	
-----------------------------	---	---	--

응시번호  
(응시표상 숫자 10자리)

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9

책 형	
A형	B형
○	○

제 1 과 목	
1	① ② ③ ④
2	① ② ③ ④
3	① ② ③ ④
4	① ② ③ ④
5	① ② ③ ④
6	① ② ③ ④
7	① ② ③ ④
8	① ② ③ ④
9	① ② ③ ④
10	① ② ③ ④
11	① ② ③ ④
12	① ② ③ ④
13	① ② ③ ④
14	① ② ③ ④
15	① ② ③ ④
16	① ② ③ ④
17	① ② ③ ④
18	① ② ③ ④
19	① ② ③ ④
20	① ② ③ ④

제 2 과 목	
1	① ② ③ ④
2	① ② ③ ④
3	① ② ③ ④
4	① ② ③ ④
5	① ② ③ ④
6	① ② ③ ④
7	① ② ③ ④
8	① ② ③ ④
9	① ② ③ ④
10	① ② ③ ④
11	① ② ③ ④
12	① ② ③ ④
13	① ② ③ ④
14	① ② ③ ④
15	① ② ③ ④
16	① ② ③ ④
17	① ② ③ ④
18	① ② ③ ④
19	① ② ③ ④
20	① ② ③ ④

제 3 과 목	
1	① ② ③ ④
2	① ② ③ ④
3	① ② ③ ④
4	① ② ③ ④
5	① ② ③ ④
6	① ② ③ ④
7	① ② ③ ④
8	① ② ③ ④
9	① ② ③ ④
10	① ② ③ ④
11	① ② ③ ④
12	① ② ③ ④
13	① ② ③ ④
14	① ② ③ ④
15	① ② ③ ④
16	① ② ③ ④
17	① ② ③ ④
18	① ② ③ ④
19	① ② ③ ④
20	① ② ③ ④

※ 응시자는 뒷면에 기재된 응시자 준수사항을 읽어본 후 답안을 작성하시기 바랍니다.

답안지  
앞면  
(경채)

## 응시자 준수사항

### □ 답안지 작성요령

※ 다음 사항을 준수하지 않은 경우에 발생하는 불이익은 응시자의 귀책사유가 되므로 기재된 내용대로 이행하여 주시기 바랍니다.

1. 득점은 스캐너 판독결과에 따라 산출됩니다. 모든 기재 및 표기사항은 “컴퓨터용 흑색 사인펜”을 사용하여 반드시 <보기>의 올바른 표기 방식으로 답안을 작성해야 합니다. 이를 준수하지 않아 발생하는 불이익(득점 불인정 등)은 응시자 본인 책임입니다.  
  
특히, 답란을 전부 채우지 않고 점만 찍어 표기한 경우, 번짐 등으로 두 개 이상의 답란에 표기된 경우, 농도가 옅은 컴퓨터용 사인펜을 사용하여 답안을 흐리게 표기한 경우 등에는 불이익(득점 불인정 등)을 받을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.  
<보기> 올바른 표기 : ●      잘못된 표기 : ○ ⊗ ⊗ ⊖ ⊙ ⊕
2. 표기한 내용을 수정액 등으로 정정하거나, 적색펜, 연필, 샤프펜 등으로 예비표기를 하여 중복 답안으로 판독된 경우에는 불이익을 받을 수 있으므로 각별히 유의하시기 바랍니다.
3. 답안지를 받으면 기재사항(성명, 필적감정, 생년월일, 응시번호, 책형)을 빠짐없이 본인이 직접 작성(표기)해야 하며, 작성된 답안지는 1인 1매만 유효합니다.  
가. (성명) 본인의 한글성명을 정자로 직접 기재합니다.  
나. (필적감정용 기재) 예시문과 동일한 내용을 본인의 필적으로 직접 작성해야 합니다.  
다. (생년월일) 아라비아 숫자로 기재하고, 해당란에 “●”로 표기하여야 합니다.  
라. (응시번호) 아라비아 숫자로 기재하고, 해당란에 “●”로 표기하여야 합니다.  
마. (책형) 응시자는 시험 시작 전 감독관의 지시에 따라 문제지 앞면에 인쇄된 책형을 확인한 후, 답안지 책형란에 해당 책형(1개)을 “●”로 표기하여야 합니다.  
※ 책형 및 응시번호를 기재(표기)하지 않은 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
4. 시험이 시작되면 문제지 편철과 표지의 과목순서 일치 여부, 문제 누락·파손 등 문제지 인쇄상태를 확인하여야 합니다.

5. 답안은 답안지 및 문제지에 기재된 과목순서에 맞추어 표기하여야 하며, 과목 순서를 바꾸어 표기한 경우에는 답안지에 기재된 과목 순서대로 채점되므로 반드시 유의하시기 바랍니다.  
- 또한, 선택과목의 경우 원서접수 시 선택한 과목이 아닌 다른 과목을 선택하여 답안을 표기하거나, 선택과목의 순서를 바꾸어 표기한 경우에도 응시표에 기재된 선택과목 순서대로 채점되므로 유의하시기 바랍니다.
6. 답안지는 훼손·오염되거나 구겨지지 않도록 주의해야 하며, 특히 답안지 상단의 타이밍 마크(■■■■■)를 절대 훼손해서는 안 됩니다.
7. 제1과목, 제2과목, 제3과목은 문제지에서 확인·표기 후 풀어 주시기 바랍니다.

### □ 부정행위 등 금지

※ 다음 사항을 위반한 경우에는 관계규정에 의하여 시험의 정지, 무효, 합격취소, 응시자격 정지 등의 불이익 처분을 받게 됩니다.

1. 시험시작 전까지 문제 내용을 보서는 안 됩니다.
2. 시험시간 중 일체의 통신기기(휴대폰, 태블릿PC, 스마트시계, 이어폰 등) 및 전자기기(전자사전 등)를 소지할 수 없습니다.
3. 시험시간 중 시험과 관련된 사항이 인쇄 또는 메모되어 있는 응시표 등을 소지하고 있는 경우 당해시험 무효 처분을 받을 수 있으며, 특히 부정한 자료로 판단되는 경우에는 관련규정에 의하여 응시자격 정지 처분을 받을 수 있습니다.
4. 시험 종료 후에는 답안지 작성을 할 수 없으며, 시험감독관의 답안지 제출 지시에 불응할 경우에는 무효처분을 받게 됩니다.  
- 답안 및 기재사항(성명, 필적감정, 생년월일, 응시번호, 책형)은 시험 종료 전까지 해당 시험실에서 완료하여야 하며, 특히 답안지 교체 시 누락되지 않도록 유의하시기 바랍니다.
5. 답안 기재가 끝났더라도 시험 종료 후 시험감독관의 지시가 있을 때까지 퇴실할 수 없으며, 사용한 모든 답안지는 반드시 제출해야 합니다.
6. 그 밖에 공고문의 응시자 준수사항이나 시험감독관의 정당한 지시 등에 따르지 않을 경우 부정행위자로 간주될 수 있습니다.